

**Podružnične šole:**

- Dolenja Trebuša
- Podmelec
- Šentviška Gora
- Vrtec

Zapisnik 3. redne seje sveta staršev OŠ Dušana Muniha Most na Soči v šolskem letu 2013–2014

Datum: torek, 8. april 2014

Kraj: učilnica SLJ, OŠ Dušana Muniha Most na Soči

Pričetek seje ob 18.00 uri

Prisotni so bili naslednji člani sveta staršev osnovne šole: Suzana Brešan, Tomaž Kragelj, Petra Rovšček, Andrej Fortunat, Mojca Kokošin, Nataša Kaltnekar, Valentina Koder, Vlado Trost, Belki Parada, Mojca Kofol, Nina Novšak, Katarina Lapanja, Petra Peršič.

Odsotnost so opravičile: Ana Jeklin Kranjc, Jožica Magajne, Ana Golob Mavri.

Odsotnosti nista opravičili: Nataša Rejec, Romana Krivec.

Prisotne so bili naslednje članice sveta staršev vrtca: Jerica Gruden, Sanja Sivec Levpušček, Elena Cugelj, Katja Podgornik, Katarina Lapanja.

Odsotnost sta opravičili: Andrejka Gartner, Kristina Hvala.

Odsotnosti ni opravičila: Tanja Tomažinčič.

DNEVNI RED

1. Potrditev dnevnega reda
2. Uvodni pozdrav novega ravnatelja, gospoda Cirila Makovca
3. Potrditev zapisnikov 1. in 2. redne seje sveta staršev
4. Projekt Podari malico (poročja ga. Romana)
5. Finančno poročilo šolskega sklada (poročja ga. Romana)
6. Finančno poročilo zbranega denarja za družino Meklav (poročja ga. Romana)
7. Analiza anketnega vprašalnika za učence (poročja ga. Romana)
8. Predvidene novosti v šolskem letu 2014/15 (poročja ga. Romana)
9. Predlog reorganizacije Sveta staršev javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Dušana Muniha in nov poslovnik (predstavi g. Vlado)
10. Poročilo o delu sveta zavoda (poročja ga. Petra)
11. Poročilo s seminarja s področja pristojnosti sveta staršev – soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah, Ljubljana 10. 3. 2014 (poročja g. Vlado)
12. Poročilo s seminarja Soudeležba staršev v vzgojnem poslanstvu šole, Rakek 29. 4. 2014 (poročja g. Vlado)
13. Poročilo s skupščine Zveze aktivov svetov staršev Slovenije ZASSS, Rakek 29. 4. 2014 (poročja g. Vlado)
14. Razno

K 1.: Potrditev dnevnega reda

SKLEP št. 8: Prisotni člani so soglasno potrdili predlog dnevnega reda.

K 2.: Uvodni pozdrav novega ravnatelja, gospoda Cirila Makovca

Novi ravnatelj, gospod Ciril Makovec, je nagovoril in prijazno pozdravil zbrane člane sveta staršev. Zaželel nam je tako dobro sodelovanje tudi v prihodnje.

K 3.: Potrditev zapisnikov 1. in 2. redne seje sveta staršev

SKLEP št. 9: Svet staršev je soglasno potrdil zapisnike iz prve in druge redne seje.

K 4.: Projekt Podari malico (poročala ga. Romana)

Gospa Romana Svetičič je idejo dobila prek medijev, nato se je šola na ta projekt tudi uradno prijavila. Projekt Podari malico je dobrodelni projekt in je namenjen učencem in dijakom, ki živijo v težkih materialnih razmerah. Šola zbrana sredstva vodi na posebnem kontu v okviru šolskega sklada. Primarno se sredstva namenijo za malice oziroma kosila. Presežek pa se bo namenil za šolske potrebščine, obvezne ekskurzije, ki si jih otroci, ki živijo v težkih materialnih razmerah, ne morejo privoščiti. Za razdelitev sredstev se bo na šoli oblikoval tim: pedagoginja, računovodja, ravnatelj, pomočnica ravnatelja. S pobudami/predlogi pa so k sodelovanju povabljeni tudi razredniki in starši. Šola je v mesecu marcu 2014 zbrala 85 malic. Projekt Podari malico se bo mesečno nadaljeval do zaključka šolskega leta. Povezava do projekta je na spletni strani osnovne šole Dušana Muniha.

K 5.: Finančno poročilo šolskega sklada (poročala ga. Romana)

OSNOVNA ŠOLA DUŠANA MUNIHA			
MOST NA SOČI			
		Datum: 31. 01. 2014	
		Finančni plan šolskega sklada za leto 2014	
A		Prenos iz leta 2013	3.877,57
B		Prihodki	
	1.	Sredstva staršev (12,5 € na družino)	2.500,00
	2.	Odpadni papir	400,00
	3.	Izrabljene kartuše.	30,00
	4.	Donacije sejmi, prošnje, turnir ...	1.500,00
		Skupaj prihodki	4.430,00
C		Odhodki	
	5.	Ekskurzije	600,00
	6.	Novoletna prireditev, zadnji šolski dan	1.000,00
	7.	Prevoz ŠKL Sežana (50 %)	320,00
	8.	Stroški fotokopiranja	1.200,00
	9.	Sofinanciranje šol v naravi	1.500,00
	10.	Knjižne nagrade za učence in majice za 1. razred	400,00
	11.	Nagrada za miške – prevoz	150,00
		Skupaj odhodki	5.170,00
D		Ostane konec leta 2014	3.137,57
	Cena ene fotokopije je 0,03 eur. Učencem letno obračunamo 150 kopij.		
	Predsednica šolskega sklada:		v. d. ravnateljice:
	Darja Sivec		Romana Svetičič

K 6.: Finančno poročilo zbranega denarja za družino Meklav (poročala ga. Romana)

Donacija Meklav Kristina	
Pregled zbranih sredstev	v €
Nakazila na podračun	4.172,00
Zbrana sredstva OŠ	4.829,33
Obresti vezave	96,48
Skupaj sredstva	9.097,81
Sredstva so bila nakazana družbi JR Procut, za dobavo in vgradnjo dvigala – tehnični pregled opravljen 18. 2. 2014.	
Skupni znesek računa = 13.134,53 €, OŠ Most na Soči nakazala 9.097,81 €.	
Most na Soči, 31. 3. 2014	

K 7.: Analiza anketnega vprašalnika za učence (poročala ga. Romana)

Anketni vprašalnik je reševalo 160 učencev od 4. do 9. razreda. Anketo so reševali tudi učitelji osnovne šole (rezultati v oklepaju).

	4 (zelo zadovoljen)	3	2	1 (nisem zadovoljen)	ZBIRNIK	
Z varnostjo	53	87	13	7	3,2	(3,3)
S pridobljenim znanjem	59	84	15	2	3,2	(3,3)
Z dnevi dejavnosti (naravoslovni, kulturni, športni, tehniški dnevi)	61	64	24	11	3,0	(3,2)
S številom interesnih dejavnosti	63	57	30	10	3,0	(3,2)
Z vrsto interesnih dejavnosti	56	87	12	5	3,2	(3,1)
Z urnikom interesnih dejavnosti	43	81	28	8	2,9	(3,2)
S sodelovanjem z učitelji	43	87	24	6	3,0	(3,3)
Z razrednimi urami	60	72	18	10	3,1	
Z upoštevanjem vaših predlogov	23	73	38	26	2,5	(2,9)
S pestrostjo šolske prehrane	33	63	40	24	2,6	(3,2)
Z urejenostjo okolice šole	71	70	12	7	3,2	(3,5)
Z opremljenostjo šole	80	54	21	5	3,6	(3,5)

K 8.: Predvidene novosti v šolskem letu 2014/15 (poročala ga. Romana)

Novost je Pravilnik o postopnem uvajanju prvega tujega jezika v 2. razred osnovne šole – naša osnovna šola se je odločila, da se v to ne vključi.

Druga zadeva pa je neobvezni izbirni predmeti (NIP): v šolskem letu 2014/15 se NIP uvajajo v 4. razred (šport, umetnost, 2 tuj jezik, tehnika, računalništvo) in v 7. razredu 2 tuji jezik (angleščina, francoščina, hrvaščina, italijanščina, madžarščina in nemščina).

K 9.: Predlog reorganizacije Sveta staršev javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Dušana Muniha Most na Soči in nov poslovnik (predstavil g. Vlado)

Vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči je sestavljen iz matične osnovne šole, podružničnih šol in vrtca pri osnovni šoli ter vrtcev pri podružničnih šolah. Delovanje sveta staršev v matični osnovni šoli in podružničnih šolah je urejeno s poslovnikom sveta staršev. Svet staršev vrtca pri osnovni šoli in pri podružničnih šolah nima svojega poslovnika. Predsednik sveta staršev osnovne šole je predstavil idejo enotnega poslovnika sveta staršev za celotni javni vzgojno-izobraževalni zavod. V nadaljevanju je predstavil osnutek združenega poslovnika sveta staršev javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Dušana Muniha Most na Soči, ki bi pokrival delovanje obeh svetov staršev. Po nekajminutni razpravi se je sprejel sklep:

SKLEP št. 10: Do konca šolskega leta bosta svet staršev osnovne šole s podružnicami in svet staršev vrtca pri osnovni šoli ter vrtcev pri podružničnih šolah pripravila ločena poslovnik, v pomoč jima bo predstavljeni poslovnik.

K 10.: Poročilo o delu sveta zavoda (poročala ga. Petra R ovšček)

Novoustanovljeni svet zavoda (v nadaljevanju SZ) se je v jeseni že na prvi seji ukvarjal z eno najpomembnejših nalog, volitvami ravnatelja šole. Kot vemo, sta se na javni razpis prijavila dva kandidata, po opravljeni predstavitvi kandidatov pa je kandidatka odstopila. Gospoda Cirila Makovca je na tretji seji, 19. 12. 2013, soglasno izvolilo in kasneje tudi potrdilo vseh 11 članov sveta, takoj potem, ko je predsednica zavoda, gospa Agnes Kozorog, pisno obvestila člane sveta, da je prejela pozitivno mnenje ministra o izbranem kandidatu.

Zadnja, 4. seja sveta šole, je bila vsebinsko najbolj pestra.

Na dnevnem redu je bilo kar deset točk.

Po dnevnem redu so člani SZ potrdili zapisnika prejšnje in korespondenčne seje, nato so pregledali in iskali napake v novem poslovniku SZ in jih nekaj našli, vendar le zelo majhnih in poslovnik z manjšimi popravki tudi sprejeli.

Na vprašanja o letnem poročilu za leto 2013 je odgovarjala računovodja Tanja Cvijanovič, in po razjasnitvi nekaterih nejasnosti smo letno poročilo sprejeli.

Knjigovodja Maja Sirk nam je predstavila popis sredstev in obveznosti do virov na dan 31. 12. 2013. Delo so opravile štiri inventurne komisije, ki niso imele večjih težav pri popisu.

Svetu zavoda je bila tudi predstavljena problematika terjatve, ki jo je komisija predlagala za odpis. Gre za družino, kjer sta starša nezaposlena, otroka pa sta obiskovala vrtec. Tožba je nesmiselna, saj zaradi težke situacije v družini dolga ne morejo plačati. Svet zavoda je sprejel sklep o odpisu dolga družini v znesku 733,15 €.

Predstavljeno je bilo finančno poročilo in plan šolskega in učbeniškega sklada za leto 2014 in po kratki razpravi je bil sprejet tako plan šolskega kot učbeniškega sklada in finančni načrt za leto 2014.

Polletni pregled realizacije letnega delovnega načrta je predstavila vršilka dolžnosti ravnateljice. Analizo doseženega uspeha v 1. polletju, delo z nadarjenimi in težavnimi učenci, vzgojno problematiko, sodelovanju s straši, opravljene dejavnosti po LDN, mednarodna sodelovanja in vse dejavnosti, ki skrbijo za dvig kakovosti, znanja in motivacije ter medsebojnega sodelovanja. Tudi v vrtcu je bil izveden program dela. Ker se je v vrtcu število otrok povečalo s 140 na začetku šolskega leta na 148, se je pojavila potreba po zaposlitvi nove pomočnice vzgojiteljice. Za zaposlitev je Občina Tolmin soglasje že dala, zato je svet zavoda sklenil odobriti zaposlitev pomočnice vzgojiteljice.

Svet zavoda mora vsako leto oceniti delo ravnatelja in obrazec Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja poslati na MŠŠ.

Deveta točka dnevnega reda je bila najlažja, saj smo morali člani sveta zavoda oceniti delo v. d. ravnateljice Romane Svetičič, ki je, da bo vse po pravilih, medtem zapustila učilnico. Nihče ni našel napake ali slabosti, zato smo z lahkim srcem in soglasno gospe Romani prisodili 100% vrednost meril za ugotavljanje delovne uspešnosti.

K deseti točki je Sanja Sivec Levpušček predlagala uvedbo poletnih delavnic za učence, katerih starši nimajo varstva v dopoldanskem času. Menda to ni prvi tak predlog, čeprav so bili odzivi nanj do sedaj precej mlačni, poleg tega učitelji za dodatno delo med počitnicami niso navdušeni.

K 11.: Poročilo s seminarja s področja pristojnosti svetov staršev – soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah, Ljubljana 10. 3. 2014 (poročal g. Vlado Trost)

V ponedeljek, 10. marca 2014, je Delovna skupina za pristojnosti in delovanje svetov staršev pri Zvezi Aktivov svetov staršev Slovenije (ZASSS) v sodelovanju z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport organizirala seminar o dajanju soglasja k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah.

Na seminarju se nas je zbralo 30 predstavnikov aktivov svetov staršev osnovnih šol in gospod Boris Zupančič, vodja sektorja za osnovno šolstvo pri Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport. V prvem delu seminarja smo predstavniki aktivov predstavili svoje izkušnje v zvezi z dajanjem soglasja k predlogom ravnatelja o nadstandardnih storitvah. V nadaljevanju sta predsednik ZASSS, gospod Anton Meden, in sekretar ZASSS, gospod Janko Korošec, predstavila inštitut dajanje soglasja k predlogom ravnatelja o nadstandardnih storitvah še z zakonodajne plati. Vsi prisotni smo na podlagi lastnih izkušenj, dobre prakse in zakonskih določil prišli do skupnih ugotovitev, kakšne so dolžnosti in pravice staršev pri nadstandardnih storitvah. Za konec je svoje mnenje dodal še gospod Zupančič.

K 12.: Poročilo s seminarja Soudeležba staršev v vzgojnem poslanstvu šole, Rakek 29. 3. 2014 (poročal g. Vlado Trost)

V soboto, 29. marca 2014, smo se člani ZASSS srečali na petem rednem zasedanju Skupščine. Ob tem je bilo organizirano tudi posvetovanje z naslovom Soudeležba staršev v vzgojnem poslanstvu šole.

Udeleženci smo se na začetku razdelili v tri skupine. Dve sta obdelali soudeležbo staršev v vzgojnem poslanstvu šole s zakonodajno-teoretičnega vidika, ena skupina pa s praktično-izvedbenega vidika.

Prvi dve skupini sta ugotavljali, kje so temelji za soudeležbo staršev v vzgojnem poslanstvu šole.

Tretja skupina pa se je soudeležbe staršev v vzgojnem poslanstvu šole lotila še s praktičnega vidika. Člani smo izmenjali izkušnje o dejavnostih, ki se izvajajo na šolah od »tutorstva« (skrb starejših učencev za mlajše), ekošole, zdrave prehrane, ločevanja odpadkov, zbiranja zamaškov, papirja do projekta »Miška« (nagrajevanje pisanja domačih nalog, dodatnega dela, npr. sodelovanje na nastopih itd.), pomoč boljših učencev slabšim, projekt »pozdravljanje«, restitucija (opravljanje del namesto kaznovanja), ne eni od šol so v postopek restitucije vključeni tudi starši, fizioterapija (učenje pravilne drža) itd.

V razpravi smo ugotovili, da starši večinoma niso seznanjeni s temi programi, kar najverjetneje znižuje učinke (dosego ciljev), velikokrat vzgojne dejavnosti niso ovrednotene in so kratkotrajne (enkratna izvedba), nekatere dejavnosti ne bi smeli biti posebni projekti, temveč bi morale biti del šolskega vsakdana (npr. pozdravljanje,

medsebojna pomoč, pomoč boljšim slabšim učencem ipd.), pri zunanjih programih smo ugotavljali, da starši večinoma niso seznanjeni z njihovo vsebino, njihovimi vzgojnimi cilji, včasih tudi ne z izvajalci. Izkušnje so pokazale, da različna predavanja oziroma delavnice niso primerne ciljnim skupinam otrok (npr. nazorno prikazovanje poškodb) in da se pogosto poraja dvom o pedagoški usposobljenosti izvajalcev. Glede tega smo bili mnenja, da bi šole morale slediti strokovnim kriterijem oziroma standardom, ki veljajo na posameznem področju. Ugotovljeno je bilo, da starši niso vključeni v odločanje, kateri predavatelji oziroma tematike bodo izbrane v sklopu različnih organiziranih predavanj in tako imenovanih »šol« za starše. Večkrat o izvedbi določenih vzgojnih dejavnosti namesto potreb šole odloča ponudba na trgu.

Za konec smo izdelali kriterije za izbiro vzgojne dejavnosti, in sicer:

- Učitelji/zunanji izvajalci – zunanji izvajalci naj bodo kot dopolnitev. Šola naj se odloči za takšne zunanje programe, ki jih bodo lahko sčasoma izvajali strokovni delavci šole oziroma jih bodo lahko integrirali v vsakdanje delo.
- Proces/projekt – Vzgojni dejavnosti naj ne bodo večinoma ali izključno projektne. Vzgoja je stalen proces.
- Selekcija na podlagi potreb otrok, šole/ponudba na trgu – Pred vključevanjem zunanjih izvajalcev vzgojnih programov je treba opraviti pregled potreb šole. Učinke zunanjih vzgojnih programov je treba spremljati in vrednotiti.
- Informacija/izkušnja – Vzgojno najbolj delujejo izkustvene dejavnosti. Za pravilen učinek je potrebna predhodna priprava otrok in staršev. Pomembno je, da ima otrok po koncu izvajanja vzgojnih dejavnosti možnost svojo izkušnjo reflektirati.
- Starši morajo imeti na voljo zadosti informacij o vzgojni dejavnosti, da lahko (še posebej pri zunanjih izvajalcih) odločijo, ali bodo otroka v posamezno dejavnost vključili ali ne.
- Najboljša preventiva je socializacija.

Delavnica se je zaključila s predstavitvijo spoznanj.

K 13.: Poročilo s skupščine Zveze aktivov svetov staršev Slovenije ZASSS, Rakek 29. 3. 2014 (poročal g. Vlado Trost)

Po delavnici soudeležbe staršev v vzgojnem poslanstvu šole smo nadaljevali s 5 skupščino ZASSS. Najprej se je izvolilo delovno predsedstvo v sestavi dr. Anton Meden predsednik, Anita Jesenko in Gorazd Tivadar člana, Snežana Šušteršič in David Rupnik overitelja zapisnika ter Janko Korošec zapisnikar.

V nadaljevanju je bilo podano poročilo o delu v preteklem obdobju.

Predsednik:

1. Sestanki Koordinacije 4. 9. 2013, 9. 12. 2013, 10. 3. 2014
2. Sestanki z deležniki: - Ministrom in njegovimi sodelavci 22. 5. 2013 in 9. 12. 2013
 - Vodjem sektorja za OŠ, Borisom Zupančičem 10. 7. 2013
 - Pedagoškim inštitutom, Model za spremljanje in evalvacijo vzgojno-izobraževalnega sistema v RS 25. 11. 2013
 - Nevenko Štrasar, ZRSSŠ, 11. 12. 2013
 - Predstavniki upokojenih pedagogov 16. 1. 2014
 - Državnim sekretarjem za predšolsko vzgojo, 29. 1. 2014
 - Tematski razgovor o bralni pismenosti na MIZŠ 7. 2. 2014
3. Nagovor deležnikov: - Revija TIM
 - Inštitut za kulturno varnost
 - Odbor za učbenike pri Zbornici knjižničnih založnikov 12. 3. 2014
 - Predlog spremembe šolskega koledarja za OŠ (ukinitev jesenskih, podaljšanje novoletnih počitnic)
 - Center za varnejši internet Safe.si

- Avtizem
- 4. Mediji so spraševali o:
 - devetletki
 - Objava lestvice NPZ
 - Evidentiranje šolskih kosil
 - Šolske uniforme
- 5. Sodelovanje z Evropskim združenjem staršev EPA (European Parents Association):
 - Košice
 - Dublin
 - Bruselj
 - sodelovanje v mednarodni raziskavi EPNoSL
- 6. Na povabilo organizatorjev so bili predstavljeni referati:
 - Inštitut za etiko in vrednote, Brdo pri Kranju 4. 9. 2013
 - Izobraževanje za pomočnike ravnateljev, Portorož, 5. 3. 2014
- 7. Sodelovanje v DS pri MIZŠ
 - Za merila pri MIZŠ
 - Za učbenike pri MIZŠ

DS za učna gradiva

- DS se je sestala 15. 1. 2014
- Rezultati raziskave delovnih zvezkov 2013/14 (Iz raziskave je razvidno, da je skupna povprečna cena DZ v šolskem letu 2013/14 znašala 635,42 €. Aktiv svetov staršev zgornje severnoprimeških osnovnih šol, kamor je vključena tudi naša šola, je imel skupno povprečno ceno DZ 518,55€, naša osnovna šola pa 528,68 €.
- Srečanje s člani Odbora za učbenike, Združenje založnikov pri GZS, 12. 3. 2014
- Napoved raziskave delovnih zvezkov 2014/15

DS za pristojnosti in delovanje svetov staršev

- DS se je sestel 25. 9. 2013
- Seminar o sodelovanju staršev v postopku imenovanja ravnatelja 4. 11. 2013 in 3. 2. 2014
- Objava vzorčnih poslovnikov 14. 2. 2014
- Seminar o dajanju soglasja k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah 10. 3. 2014
- Stiki s posamezniki, posredovanje dobre prakse, razlaga enostavnih primerov, napotitve na ministrstvo

DS za sistem kakovosti

- Konferenca KzP, Merjenje učinkovitosti in uspešnosti – temelj doseganja zastavljenih ciljev, SIQ, Ljubljana, 21. 3. 2014

V četrti točki je Vlado Trost predstavil Aktiv svetov staršev zgornje severnoprimeških osnovnih šol. V nadaljevanju so člani skupščine soglasno sprejeli Aktiv svetov staršev zgornje severnoprimeških osnovnih šol v Zvezo aktivov svetov staršev Slovenije.

V nadaljevanju je g. Meden povedal, da je ZASSS dne 14. 4. 2012 na zasedanju v Gornji Radgoni sprejela sklep o včlanitvi v evropsko združenje staršev EPA. Dne 22. 9. 2012 je EPA sprejela ZASSS v povezano članstvo. Povezano članstvo je po Statutu EPA omejeno na dve leti, zato smo člani ZASSS na 5. redni skupščini odločali o prihodnjem statusu ZASSS v EPA. Sprejeli smo sklep o pridruženem članstvu v EPA za naslednje obdobje.

Za konec so bila predstavljene dejavnosti v prihodnjem obdobju

- DS za učbenike zbira cene potrjenih skupnih cen delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv po aktivih in na ravni zveze (10.–25. junij).
- DS za pristojnosti in delovanje svetov staršev izvede dve prvi izvedbi seminarjev (jeseni in po zimskih počitnicah).
- Redna srečanja koordinacije

- Redna srečanja z ministrom
- Posvetovanja in zasedanje Skupščine ZASSS

K 14.: Razno:

- Zbiranje denarnih sredstev za šestletnega fantka Leona Rejca iz Klavž

Za Leona Rejca smo zbrali na šoli in v vrtcu 1.853,23 evra, vendar to ni vse, ker so se sredstva nakazovala na žiro račun mame in je najbrž marsikdo nakazal kar direktno na njen račun, zato končnega zneska ne vemo.

- Delo z nadarjenimi učenci

Na naši šoli se trudimo in delamo z nadarjenimi učenci individualno za regijska in državna tekmovanja v okviru dodatnega pouka. Po potrebi in interesu učenca pa še dodatne ure pred in po pouku. Trudimo se zainteresiranim/motiviranim otrokom ponuditi paleto različnih dejavnosti, da lahko vsak izbere nekaj, kar ga zanima, in posledično razvije svoja močna področja. V delo z nadarjenimi so vključeni tudi pridni in delovni učenci, ne samo nadarjeni. Letos smo organizirali: šolo logike in likovni tabor v sodelovanju z Gimnazijo Tolmin, tabor za nadarjene v sodelovanju z OŠ Tolmin, sodelujemo, iščemo kontakte s šolami iz tujine, delavnice za vedoželjne, tekmovanja iz znanja, športna tekmovanja, novinarski, literarni krožek za mlade literate. Šola in starši smo se skupaj zavezali, da se bomo še bolj trudili in pomagali našim marljivim, delavnim in nadarjenim otrokom.

- Nasilje med vrstniki v šoli

Predstavnica staršev iz 8. razreda je predstavila svojo izkušnjo s psihičnim nasiljem nad njeno hčerko. Ravnatelj, gospod Ciril, in gospa Romana sta predlagala, da se predstavnica staršev naslednji dan sestane z ravnateljem in svetovalno službo in jim natančneje razloži problem, da bo lahko šola pravilno ukrepala. V nadaljevanju je gospa Romana povedala, da so imeli z učenci šole seminar o vrstniškem nasilju v šoli s predavateljico, gospo Dorotejo Lešnik Mugnaioni.

Tudi nekaj drugih predstavnikov staršev je opozorilo na nasilje v šoli (fizično in psihično), ki se dogaja med vrstniki v šoli.

Za konec je ravnatelj vsem prisotnim prenesel sporočilo predavateljice seminarja o vrstniškem nasilju v šoli, gospe Lešnikove, da se lahko nasilje dolgoročno prepreči ali pa vsaj omili z ozaveščanjem opazovalcev (razreda). Opazovalci (razred) morajo razumeti, da imajo tudi oni pomembno vlogo pri preprečevanju vrstniškega nasilja v razredu, šoli, dobiti morajo jasna sporočila o tem, da je nasilje nesprejemljivo in da bo šola storila vse, kar je v njeni moči, da ga prepreči.

- Avtobusni prevozi

Predsednik sveta staršev je vse pristne seznanil z anonimnim pismom o organizaciji prevozov na neki šoli. V pismu predstavnik sveta staršev tiste šole opisuje slabo prakso organiziranja avtobusnih prevozov na njihovi šoli. Vse prevoze naročajo pri istem avtobusnem prevozniku, ki za nagrado na koncu leta ravnatelja in ves učiteljski zbor brezplačno odpelje na daljši izlet. Predstavnik staršev je v pismu sicer pozdravil gesto prevoznika, a se mu zdi sporno, da so plačniki avtobusnega prevoza dejansko starši in ne šola. Na koncu ugotavlja, da je ta »brezplačni« izlet prav gotovo všteti v ceno ostalih prevozov, za katere je ponovno poudaril, plačujemo mi starši.

Predsednika sveta staršev je zanimalo, kako so na Osnovni šoli Dušana Muniha Most na Soči organizirani prevozi učencev. Gospa Romana je povedala, da za vsak posamezni prevoz pridobijo več ponudb, nikoli pa ne manj kot tri. Potem pa se največkrat na podlagi cene (najnižja) odločijo in izberejo avtobusnega prevoznika.

- Aktivno preživljanje počitnic v okviru Osnovne šole Dušana Muniha Most na Soči

Na podlagi pobude gospe Sanje Sivec podane na svetu zavoda, je predsednik sveta staršev na seji predlagal, da bi starši v sodelovanju z Osnovno Šolo Dušana Muniha Most na Soči organizirali aktivno preživljanje počitnic naših otrok. Za aktivno preživljanje počitnic bo šola zagotovila prostor in učitelje, pod pogojem, da bomo tudi mi, starši, zagotovili prostovoljce. Velja pravilo: kolikor staršev, toliko učiteljev en za enega. Po nekajminutni diskusiji je bil sprejet sklep:

SKLEP št. 11: Vlado Trost bo pripravil anketne lističe, ki jih bodo predstavniki staršev razdelili staršem. Do 25. aprila 2014 morajo starši vrniti izpolnjene anketne lističe. Na podlagi rezultatov bo svet staršev izvedel potrebne aktivnosti.

- Vprašanje, ali lahko učitelji zapuščajo šolo med delovnim časom – hodijo na kavo in cigarete v lokal

Gospa Romana je povedala, da morajo delavci šole med delovnim časom opravljati naloge in dolžnosti, v skladu s svojimi obveznostmi. Med odmorom za kosilo pa so učitelji prosti in lahko tudi zapustijo šolo. Če želijo, lahko gredo tudi na kavo v bližnji bar.

- Šolske uniforme

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport je pripravilo anketo na temo uniforme v šolah. Ministrstvo je želelo pridobiti mnenje učencev, staršev in učiteljev o uvedbi uniform v šolah.

Gospa Romana je povedala, da je po zadnjih rezultatih ankete (na dan 7. 4. 2014) v rahli prednosti mnenje proti nošenju uniform. Anketa še ni zaključena.

Seja sveta staršev se je zaključila ob 20.15 uri.

Zapisnikarica: Suzana Brešan

Vlado Trost, predsednik sveta staršev